Мониторинг работы службы постинтернатного сопровождения КГКОУ Детский дом № \_\_\_\_\_\_

за период с \_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года

Адрес сайта организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей -

Адрес электронной почты службы постинтернатного сопровождения -

Сведения о выпускниках за отчетный период 2018 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Наименование строки | Отчетный период | Год |
| **1.** |  **Количество обращений выпускников** |  |  |
| **1.1** | Совершеннолетние |  |  |
| **1.2** | Несовершеннолетние |  |  |
| **2** | Количество человек, оповещенных о возможности постинтернатного сопровождения. |  |  |
| **3** | **Количество заключенных договоров.** |  |  |
| **3.1** | Совершеннолетние |  |  |
| **3.2** | Несовершеннолетние |  |  |
| **4** | **Количество действующих договоров на дату отчета.** |  |
| **4.1** | Совершеннолетние |  |
| **4.2** | Несовершеннолетние |  |
| **5** | **Содействие в трудоустройстве** |  |  |
| **5.1** | Количество выпускников, находящихся на постинтернатном сопровождении, трудоустроенных спс |  |  |
| **5.2** | Количество выпускников, находящихся на постинтернатном сопровождении, работающих  |  |  |
| **5.3** | Количество выпускников, обратившихся в спс, без заключения договора трудоустроенных спс |  |  |
| **5.4** | Количество выпускников, обратившихся в спс, без заключения договора работающих  |  |  |
| **6** | **Количество оказанных услуг.** |  |  |
| **6.1** | Количество оказанных услуг по договору постинтернатного сопровождения. |  |  |
| **6.2** | Количество оказанных услуг без договора постинтернатного сопровождения. |  |  |
| **7** | **Работа СПС по содействию выпускникам в обеспечении жилыми помещениями.**  |  |  |
| **7.1** | Количество обратившихся выпускников за консультацией по компенсации за найм (поднайм) жилого помещения (без договора о ПС) |  |  |
| **7.2** | Количество выпускников, воспользовавшихся компенсацией за найм (поднайм) жилого помещения (без договора о ПС) |  |  |
| **7.3** | Количество обратившихся выпускников за консультацией по компенсации за найм (поднайм) жилого помещения (по договору о ПС) |  |  |
| **7.4** | Количество выпускников, воспользовавшихся компенсацией за найм (поднайм) жилого помещения (по договору о ПС) |  |  |
| **8.** | **Мероприятия, проведенные службой постинтернатного сопровождения** |
|  | Дата проведения. | Название мероприятия | Количество участников (выпускники/ воспитанники) | Ценность мероприятия |
|  |  |  |  |  |

**В случае издания полиграфической продукции, выступления в СМИ и т.п. графу кол-во участников не заполнять.**

**Количество выпускников, проживающих в блоке временного проживания для выпускников, попавших в трудную жизненную ситуацию (кроме временно выбывших воспитанников вашего детского дома, школы-интерната)**

Количество койко – мест для выпускников - \_\_\_\_\_\_\_;

Количество спальных мест для детей до 3 лет - \_\_\_\_\_\_\_.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ФИО выпускника | Дата рождения | Наименование организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в которой воспитывался выпускник | Занятость выпускника(учреждение образования, курс, место работы и др.) | Количество дней проживания в блоке | Основания для заселения в блок временного проживания | Год рождения ребёнка/детей проживающих совместно с выпускником в блоке | Период действия договора о постинтернатном сопровождении |
|  |  |  |  |  | Квартал | Год |  |  |  |
|  | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Итог заполняется в столбцах 2 ,6, 7, 9 где цифрой указывается общее количество проживающих, количество прожитых дней, количество детей.

**Информация о специалистах службы постинтернатного сопровождения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ФИО специалистов СПС | Занимаемая должность в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, согласно штатному расписанию | Исполняет должностные обязанности в СПС (руководитель, соц.педагог, юрист) | Исполняет должностные обязанности в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | Телефон |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**Наличие объединения (клуба) выпускников**

**Заполняется однократно в конце года.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Название объединения (клуба) | Количество участников | Наличие утвержденного положения об объединении (клубе) | Руководитель объединения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

ФИО, должность, контактный телефон должностного лица, ответственного за составление отчета

Подпись руководителя организации, заверенная печатью организации.